**Załącznik nr 3**

........................................., dnia ………………………….

 (miejscowość)

…………………………………………………………….
……………………………………………………………..
……………………………………………………………..(dane współwłaściciela, dane adresowe)

**OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

Ja, niżej podpisany/a\* oświadczam, że posiadam tytuł prawny do władania nieruchomością o numerze ewidencyjnym: …………………………………………………………. obręb: ………………………………………………………………………., oraz wyrażam zgodę na przedłożenie Burmistrzowi Susza wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów przez:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**.** (dane wnioskodawcy)

Oświadczenie niniejsze składam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z treści art. 233 Kodeksu karnego.

 ……………………………………………………………..(podpis współwłaściciela nieruchomości)

\*Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s1 , dalej RODO), informuję:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Susza, ul. Józefa Wybickiego 6, 14-240 Susz, dane kontaktowe: tel. 55 278-60-15, fax. 55 278-62-22, email: susz@susz.pl.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail inspektor@susz.pl lub pisemnie na adres Administratora wymieniony w punkcie 1.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

4. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, przenoszenia danych. Ma Pan/i/ także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania – jednakże skorzystanie z tego prawa nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wniesienia sprzeciwu.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa-konsekwencją nie podania danych osobowych będzie nie załatwienie sprawy.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.